

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	032583
Intézmény neve:	Teleki László Gimnázium és Informatikai Szakgimnázium
Székhely címe:	2230 Gyömr , Szent István utca 69-71.
Székhelyének megyéje:	Pest
Intézményvezető neve:	Sziklai Marianna
Telefonszáma:	29/330-055
E-mail címe:	ighelyettes@telgisz.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2017.10.24.

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- 6 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (kizárólag szakképzési évfolyamok)
- szakközépiskolai nevelés-oktatás (2016.09.01-t l kifutó rendszerben)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Széki Teleki László Közalapítvány
Fenntartó címe:	2230 Gyömr , Szent István út 69-71.
Fenntartó típusa:	közalapítvány
Képviselő neve:	Spaitsné Rónaszéki Mária
Telefonszáma:	+36202591090
E-mail címe:	spaitsmarcsi@gmail.com

3. Az intézmény m köd feladatellátási helyei

001 - Teleki László Gimnázium és Informatikai Szakgimnázium (2230 Gyömr , Szent István utca 69-71.)

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- 6 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (kizárólag szakképzési évfolyamok)
- szakközépiskolai nevelés-oktatás (2016.09.01-t l kifutó rendszerben)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2016-os statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban résztvevők	felntők tanításban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	1	188	93	0	0	10	8	0	40	9	7,00	7	5
Szakközépiskola	1	46	8	0	0	8	6	0	30	3	2,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	234	101	0	0	18	14	0	70	12	9,00	7	5
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2016-os statisztikai adatok alapján

	Darabszám	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium, szakközépiskola 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában			Szakközépiskola szakképző évfolyamán középiskolai végzettséghez kötött, illetve 2016 szeptember 1. előtti szakközépiskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művészetoktatásban	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati					

				össze n	ebb l szakköz épiskola két éves érettségi re felkészít évf.	tárgyat		tárgyat						
		tanít				tanít				foglalkoztatott				
Teljes munkaid s	0	0	0	16	0	2	0	0	0	0	0	0	0	18
ebb l n	0	0	0	13	0	1	0	0	0	0	0	0	0	14
Részmunkaid s														0
ebb l n														0
Óraadó	0	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
ebb l n	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	27	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
ebb l n (s02+s04+s06)	0	0	0	20	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2016-os statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok								Össze senb lány	
		9	10	11	12	13	12	13	16		
Gyermekek, tanulók száma		60	67	56	21	0	30	0	0		
ebb I	leány	29	29	22	3	0	18	0	0		
	más településr l bejáró	35	43	39	20	0	23	0	0		
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0		
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0		
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0		
	integráltan oktatott sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0		
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	2	0	1	0	0	2	0	0		
	napközis tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0		
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvev	0	0	0	0	0	0	0	0		
	évfolyamismétl (s14+s15)	3	3	3	0	0	0	0	0		
	ebb I	leány	1	1	3	0	0	0	0	0	
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	
		évfolyamismétlésre utasított	3	3	3	0	0	0	0	0	
	magántanuló	0	0	1	0	0	2	0	0		
	ebb I sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	0		
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0		
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	3	1	0	1	0	1	0	0		
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	1	0	0	0	0		
	feladat-ellátási hely típusát váltott	gimnáziumból jött	4	4	5	0	0	1	0	0	
		szakgimnáziumból jött	3	1	1	0	0	0	0	0	
		szakközépiskolából, szakiskolából, készségfejleszt iskolából jött	0	0	1	0	0	0	0	0	
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	57	0	0	0	0	0	0	0		
	utolsó éves	0	0	0	21	0	30	0	0		
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	25	21	0	0	0	0		
	kett idegen nyelvet tanulók száma	60	67	31	0	0	30	0	0		
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0		
	nyelvoktatásban nem részesül	0	0	0	0	0	0	0	0		
	nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0		
	tandíjas	0	0	1	0	0	2	0	0		
	tértítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0		
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	8	8	3	3	0	4	0	0		
más településr l bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0			
más településr l bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0			
kezd évfolyamos tanulók száma	60	0	0	0	0	0	0	0			
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0			

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032583>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

001 - Teleki László Gimnázium és Informatikai Szakgimnázium

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=032583&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

TELGISZ

Teleki László Gimnázium és Informatikai Szakgimnázium

Felvételi tájékoztató

Az iskolánkba történő jelentkezés rendje és a felvételi eljárás szabályai a 2018/2019. tanévre

Ez a tájékoztató 2017. október 20. eltt felkerül a honlapunkra, valamint a közoktatási információs rendszerben a nyilvánosság számára közzétett, az iskolára vonatkozó dokumentumok között is megjelenik.

A 8. osztályosok felvételi jelentkezési lapját az illetékes általános iskola küldi meg intézményünknek. Intézményünk a Teleki László Gimnázium és Informatikai Szakgimnázium a 23. tanévet kezdi 2018. szeptemberben.

Feladatellátási hely kódja: 001

Helyi tantervünk szerint az alábbi képzési programot indítjuk a 2018-2019. tanévben:

I.4 osztályos általános gimnázium osztály indul. Első nyelvként az angol nyelv, második nyelvként az olasz vagy a német kötelező. Kérjük, hogy a jelentkezési lapon mindenképpen tüntessék fel, hogy a német vagy az olasz nyelvet választják-e második idegen nyelvként! A 11. évfolyamtól választható fakultációs tantárgy a belügyi rendészeti ismeretek tantárgy is. Tanulmányi terület kód: 0001.

II. Iskolánk olyan 4 osztályos gimnáziumi osztályt is indít, ahol emelt óraszámú angol nyelv oktatást biztosít az angol nyelv tantárgy iránt érdeklődő tanulók számára. Első nyelvként az angol nyelv, második nyelvként az olasz vagy a német nyelv kötelező. Kérjük, ne felejtsek el a felvételi lapra ráírni a választott második idegen nyelvet! 11. évfolyamtól választható fakultációs tantárgy a belügyi rendészeti ismeretek tantárgy is.

Tanulmányi terület kód: 0002

III. Iskolánk olyan 4 osztályos gimnáziumi osztályt is indít, ahol emelt óraszámú informatika oktatást biztosít az informatika tantárgy iránt érdeklődő tanulók számára. Első nyelvként az angol nyelv, második nyelvként az olasz vagy a német nyelv kötelező. Kérjük, ne felejtsek el a felvételi lapra ráírni a választott második idegen nyelvet! 11. évfolyamtól választható fakultációs tantárgy a belügyi rendészeti ismeretek tantárgy is.

Tanulmányi terület kód: 0003.

IV. Iskolánk 4 évfolyamos gimnáziumi sportolói osztályt is indít igazolt sportolók számára. Az angol nyelv kötelező; második nyelvként az olasz és a német nyelv kötelezően választható. Kérjük, ne felejtsek el a felvételi lapra ráírni a választott második idegen nyelvet! 11. évfolyamtól választható fakultációs tantárgy a belügyi rendészeti ismeretek tantárgy is.

Tanulmányi terület kód: 0004.

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy intézményünknek nincs lehetősége SNI-s (sajátos nevelési igény) tanulót felvenni és ellátni; a jelentkezési lapját a törvényi rendelkezéseknek megfelelően nem fogadhatjuk, iskolánkba a tanulót nem vehetjük fel.

A 8. osztályosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát tartunk magyar nyelv és matematika tantárgyakból, melyre az általános iskolában kell jelentkezni. A benyújtás határideje: 2017. december 08. Kérjük, ha bármilyen kedvezményt igénybe

kívánnak venni, a felvételi lappal csatolják a szülői kérvényt és az ehhez kapcsolódó szakértői vélemény egy példányát is! Egyben kérjük, hogy a központi felvételi írásbeli vizsgára jelentkezéskor figyeljenek az adatok pontos, hiánytalan (oktatási azonosító, a tanuló teljes neve, telefonos elérhetőség stb.) olvasható feltüntetésére!

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkezők a központi írásbeli vizsga során a szakértői véleményben foglaltak alapján az alábbi kedvezményekre lehet jogosultak:

- idő hosszabbítás (az írásbeli vizsga időtartama tárgyanként 45 perc, ez indokolt esetben megnövelhető),
- az iskolai tanulmányai során általa használt, megszokott segédeszköz használata (a tanuló a szakértői vélemény alapján az igazgatói határozatban leírtak szerinti segédeszközt vagy segédeszközöket használhatja a vizsga során, ami azt jelenti, hogy matematika vizsgán használhat számológépet),
- az értékelési rendszer egy részlete alól (a szakértői véleményben leírtak alapján a vizsgadolgozat értékelésekor bizonyos feladattípusokat a javító tanár nem vesz figyelembe, az ezekre adható pontot az elérhető maximális és a tanuló által elért összpontszámba sem számítják be). Más kedvezmény nem vehető igénybe!

Az írásbeli vizsga időpontja: 2018. január 20. (szombat) 10 óra. Megjelenés a vizsga kezdete előtt minimum 20 perccel. A tanulók a központi írásbeli vizsgára személyazonosításra alkalmas, fényképes igazolványt diákigazolványt vagy személyi igazolványt hozzanak magukkal! Amennyiben az adott időpontban megjelenni nem tudnak, kérjük telefonon jelezzék azt!

Pótló írásbeli vizsgát csak azok a tanulók írhatnak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt (igazolt betegség) nem tudtak részt venni. Vizsgaismétlésre nincs mód, minden tanuló csak egyszer tehet azonos típusú központi írásbeli vizsgát. A szülői írásban kérvényezi iskolánk igazgatójánál, hogy gyermeke részt vehessen a pótló írásbeli vizsgán! Az orvosi igazolást vagy fénymásolatát csatolni kell a kérvényhez!

A pótló írásbeli vizsga időpontja: 2018. január 25. (csütörtök) 14 óra.

Megjelenés a vizsga kezdete előtt minimum 20 perccel. A tanulók a pótló írásbeli vizsgára személyazonosításra alkalmas fényképes igazolványt diákigazolványt vagy személyi igazolványt hozzanak magukkal!

Az írásbeli vizsga kiértékelt feladatlapjait a vizsgázó és szülője a vizsgát követően 8 napon belül, az intézmény által kijelölt napon 08 és 16 óra között, az iskola képviselőjének jelenlétében megtekintheti és az értékelésre észrevételt tehet, ha a javítás a hivatalos javítókulcstól eltérően történt. A vizsgázó vagy meghatalmazottja a kiértékelt dolgozatról felvételt készíthet illetve térítési díj ellenében papíralapú másolatot kérhet. A megtekintésre íróeszközt behozni tilos! Észrevételt kizárólag a hivatalos javítási-értékelési útmutatótól eltérő értékelés esetén lehet benyújtani!

A dolgozatok megtekintése és az Értékelőlapok átvételének időpontja iskolánkban: 2018. január 27. szombat 08.00 - 16.00.

A felvételi jelentkezési lapok továbbításának határideje az általános iskolákból 2018. február 19.

Kérjük, hogy a központi felvételi jelentkezési lapon figyeljenek az adatok pontos, hiánytalan (oktatási azonosító, a tanuló teljes neve, telefonos elérhetőség stb.) olvasható feltüntetésére! Valamint a második idegen nyelv megjelölésére!

Az iskola szóbeli felvételi beszélgetést is tart 2018. február 24. (szombat) 9 órai kezdettel. A behívás konkrét időpontjáról értesítést küldünk az általános iskolába.

A beszélgetésen nem a tantárgyi tudás iránt érdeklődünk, hanem a gyermek személyét, érdeklődési körét, tanulási szokásait, családi hátterét szeretnénk megismerni.

Igazolt betegség esetén szóbeli pótfelvételi napok állnak rendelkezésre.

A szóbeli pótfelvételi időpontjai 2018. március 08. (csütörtök) 15 óra és március 12. (hétfő) 14 óra.

A beszélgetésen bármelyik családtag részt vehet.

A 8. osztályos jelentkező által megszerezhető pontok alakulása a következők:

Központi írásbeli: 50+50, azaz maximum 100 pont.

Az általános iskolai eredmények (5-7. év végi és 8. félévi jegyek): magyar nyelv és irodalom 12 pont, történelem 12 pont, matematika 12 pont, egy idegen nyelv 12 pont, informatika 12 pont: összesen maximum 60 pont. A 12 pont akkor is megszerezhető, ha a tanuló kevesebb ideig tanulta az adott tantárgyat. Ha informatikát nem tanult, akkor a legsikeresebb

természettudományos tárgy számít.

Szóbeli: maximum 40 pont.

A felvételin megszerezhető maximális pontszám 200 pont.

Az összpontszám alapján a középiskola igazgatója elkészíti a jelentkezők felvételi jegyzékét, és ezt az iskola nyilvánosságra hozza 2018. március 14-ig. A felvételi jegyzék adatairól az iskola kizárólag az illetékes tanuló és/vagy szülő számára ad tájékoztatást személyesen.

A tanulói adatlapok esetleges (az általános iskolában történő) módosítása után a középiskola igazgatója elkészíti az ideiglenes felvételi rangsort (rangsor, felvehető létszám, a biztosan fel nem vett k listája), és megküldi a Felvételi Központnak (elektronikus úton és írásban) 2018. április 13-ig.

A Felvételi Központtal való egyeztetés után a középfokú iskola megküldi a felvételi listát vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak 2018. április 27-ig.

A felvételi eljárás során az azonos pontszámot elérő tanulók közül a rangsor elkészítésénél előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat, ezt követően azt a jelentkezőt, akinek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye az iskola székhelyének településén található, illetve akinek sajátos helyzete azt indokolja.

Az említett sajátos helyzet meghatározása: a felvételi eljárás és a rangsorolás szempontjából sajátos helyzetnek minősül, ha a tanuló

- a) tartósan beteg,
- b) három- vagy többgyermekes családban él,
- c) testvére vagy testvérei az iskola tanulói vagy azok voltak,
- d) egyedülálló és/vagy tartósan beteg és/vagy fogyatékos szülő neveli,
- e) szülője, gondviselője az iskola dolgozója,
- f) gyámság alatt áll,
- g) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult,
- h) védelemben vétel alatt áll, és az iskolánkba történő felvételére a gyámhatóság és/vagy a gyermekjóléti szolgálat tett javaslatot.

A sikeres felvételt követően a középiskolába történő beiratkozás időpontja 2018. június 21-23. között.

Várjuk Önöket sok szeretettel!

Gyömrő, 2017. október 10.

Sziklai Marianna
igazgató sk.

A sajátos nevelési igényű tanulók részvétele a középfokú felvételi eljárásban

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy intézményünknek nincs joga SNI-s (sajátos nevelési igényű) tanulókat felvenni és ellátni és a jelentkezési lapját a törvényi rendelkezéseknek megfelelően nem fogadhatjuk, iskolánkba a tanulókat nem vehetjük fel.

A sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkezőkre vonatkozó speciális eljárási szabályok a középfokú felvételi eljárás szempontjából az Nkt. 4. § 25. pontjában meghatározott sajátos nevelési igényű, illetve az Nkt. 4. § 3. pontjában meghatározott beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulóknak (jelen tájékoztatóban a továbbiakban együttesen SNI tanulóknak) vonatkoznak. Az SNI tanulóknak vonatkozó speciális értékelési szabályok az Nkt. 51.§-ában leírtak szerint kerülnek meghatározásra. A feltételek meghatározásakor az illetékes szakértői bizottság, illetve

a nevelési tanácsadó által kiadott –a felvételi eljárás ideje alatt még érvényben lévő –szakértői véleményben (a továbbiakban szakértői véleményben) foglaltak az irányadóak.

A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet szerint azt, hogy az adott vizsgázó beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd, vagy sajátos nevelési igényű a pedagógiai szakszolgálat megfelel szakértői bizottsága állapítja meg. A pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottságainak működését, illetékességét az említett 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet tartalmazza. Az SNI tanulók részvétele a középfokú felvételi eljárásban:

Az SNI tanuló az írásbeli vizsga során a szakértői véleményben foglaltak alapján az alábbi kedvezményekre lehet jogosult:

- idő hosszabbítás (az írásbeli vizsga időtartama tárgyanként 45 perc, ez indokolt esetben megnövelhető),
- segédeszköz használata (a tanuló a szakértői vélemény alapján az igazgatói határozatban leírtak szerinti segédeszközt vagy segédeszközöket használhatja a vizsga során),
- az értékeléskor az értékelési rendszer egy részlete alóli felmentés (a szakértői véleményben leírtak alapján a vizsgadolgozat értékelésekor bizonyos feladattípusokat a javító tanár nem vesz figyelembe, az ezekre adható pontot az elérhető maximális és a tanuló által elért összpontszámába sem számítja be).

A központi írásbeli vizsgára vonatkozó speciális elbírálást minden esetben írásos kérelemben kell igényelni az írásbeliztető intézményben. A kérelmet, valamint a szakértői és rehabilitációs bizottság vagy a nevelési tanácsadó szakértői véleményét az írásbeli vizsgára történő jelentkezéskor a jelentkezési lappal együtt kell benyújtani az iskolához. Mivel a speciális körülményekre vonatkozó kérelem a vizsgaszervezést is érinti, azért fontos, hogy a kérelmet jóval a vizsga előtt, már a vizsgára való jelentkezéskor átadják az intézménynek.

A kérelmet a központi írásbeliztető intézmény igazgatója bírálja el. Az igazgató a szakértői vélemény alapján hoz döntést arról, hogy milyen kedvezményeket biztosít az SNI tanulóknak az írásbeli vizsga során. Az igazgató döntését határozatba foglalja, amelyet a központi írásbeli vizsga előtt eljuttat a tanulóhoz és a szülőhöz. Ez a döntés kizárólag a központi írásbeli vizsga letételének körülményeire vonatkozhat.

A középfokú beiskolázásban részt vevő SNI tanulókra vonatkozó speciális felvételi követelményeket minden felvételiztető középfokú intézmény egyedileg határozza meg.

Az iskolánkra vonatkozó speciális eljárási szabályok a következők:

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy intézményünknek nincs joga SNI-s (sajátos nevelési igényű) tanulót felvenni és ellátni és a jelentkezési lapját a törvényi rendelkezéseknek megfelelően nem fogadjuk, iskolánkba a tanulót nem vehetjük fel.

Az iskolánkba jelentkező beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló (és a szülő) a szakértői és rehabilitációs bizottság vagy a nevelési tanácsadó szakértői véleményében leírtak alapján kérheti az írásbeli vizsga alóli felmentését.

Ha a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló a felmentést egyik vagy mindkét tárgyból megkapja, akkor helyi szervezésű szóbeli vizsgát kell tennie, és az írásbelin megszerezhető pontokat itt kaphatja meg.

Az írásbeli vizsgát kérelem beadása esetén is érdemes megírni, mert a kérelem csak a februári jelentkezéssel lép érvénybe, illetve a kérés addig vissza is vonható.

Az írásbeli bármelyik írásbeliztető iskolában megírható, függetlenül attól, hogy a tanuló melyik középiskolában szeretne továbbtanulni.

Az írásbeli alóli felmentési kérelmet viszont mindenképpen abba az iskolába kell beadni, ahol a tanuló tovább kíván tanulni, és csak ott kapható meg a felmentés. Több iskolába való jelentkezés esetén mindegyikbe be kell adni a kérelmet, ám ezek tartalma eltérő is lehet.

Amennyiben beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló úgy dönt, hogy megírja a központi írásbeli vizsgát, akkor a vizsgára történő jelentkezéskor a vizsgát megszervező intézményhez a vizsgaszervezést érintő speciális körülményekre, illetve eszközökre vonatkozó kérelmet nyújthat be.

Sziklai Marianna

igazgató sk.

Gyömr , 2017. október 10.

A beiratkozásra meghatározott id :

2018. június 23. szombat 08:00-12:00

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

10 osztály

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az iskola finanszírozása, tandíj befizetésére vonatkozó rendelkezések

Az iskola a tanulólétszám alapján állami normatívában részesül.

Az alapítványnak jelenleg az iskolaépületen kívül más vagyona nincs, ezért nem tudja az iskola működését önállóan támogatni. A hiányzó pénzüsszeget bankoktól és más cégekt l kapott szakképzési hozzájárulások (Tisztk-rendszerben), illetve pályázatok segítségével próbálja az intéz-mény pótolni, továbbá nem elhanyagolható támogatást jelentenek a magánszemélyek által befizetett alapítványi hozzájárulások, az SZJA – alapítványhoz utalt – 1 %-os összege, valamint az al-kalmanként tartott jótékonyági összejövetelek bevétele.

Az iskola 2009 szeptemberét l - felmen rendszerben – bevezette a tanulói jogviszony fizetési kötelezettséghez kötését. Err l szabályzat készült, illetve az iskola szerz dést köt a szül kkel. A fizetend összeg a fenntartóval egyeztetve évente kerül megállapításra, ez a 2016/2017-es tan-év els és második félévében 6000 Ft/hó. Tandíjmérséklésre van lehet ség: a diákok utolsó félévi tanulmányi teljesítménye, vagy a család szociális helyzete alapján.

Szabályzat a tanulói jogviszony fizetési kötelezettséghez kötésér l

A Teleki László Gimnázium és Informatikai Szakgimnázium mint nem önkormányzati fenntartású, közoktatási feladatokat ellátó intézmény - a fenntartó Széki Teleki László Közalapítvány határozata és a Közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (továbbiakban : Kt.) 102.§ (2) b pontja alapján 2009 szeptemberét l – felmen rendszerben – bevezette az intézménnyel tanulói jogviszonyt létesít k részére a Kt. 117. § (3) pontja alapján meghatározott tandíjfizetés kötelezettségét (továbbiakban: tandíj). A fizetési kötelezettség el írásának lehet ségét a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésr l (31.§) és a 229/2012 Kormányrendelet (34-37.§) továbbra is biztosítja

A tandíj bevezetésére azért volt szükség, mert a tanulólétszámhoz igazított állami normatív támogatás, az esetleges önkormányzati támogatás, a pályázatok bizonytalan bevételei mellett az intézmény fenntartásához, m ködtetéséhez a nem önkormányzati fenntartású intézmény választó partnereknek is hozzá kell járulniuk.

A tandíj mértékének megállapítása

1.A tandíj maximális mértéke a „Tanévenként nem haladhatja meg a szakmai feladatra – a tanévkezdéskor számított – folyó kiadás egy tanulóra jutó hányadát.”

2.A tandíj összege a 2017/2018-as tanévben: 2017. szeptembert l 2017. decemberig havi 6000 Ft, 2018. január 1-t l 2018 június 30-ig havi 8000 Ft.

3.A tandíj mértékét a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban valamint a fenntartó által meghatározott tandíj-megállapítási szabályok alapján felülvizsgálja az intézmény vezet je. A felülvizsgált dokumentum a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba.

4.A tárgy-félévre vonatkozó tandíjat az intézmény az el z félév utolsó hónapjában – az igazgató felel sségével - felülvizsgálja és javaslatát a fenntartó elé terjeszti. A fenntartó az általa meghatározott elvek teljesülését vizsgálja. A felülvizsgált tandíj a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba az aktuális félév 5 hónapjára (szeptember-január, illetve február-június).

Ingyenes, illetve kedvezményes ellátás biztosítása
Általános rendelkezések

2.A fenntartó az alábbi kedvezményes tandíjfizetési szempontokat határozta meg:

2.1Az el z félév végén szerzett tanulmányi átlaggal kapcsolatos kedvezmények:

ÁtlagA kedvezmény mértéke

4,50 – 5,00100 %

4,00 – 4,4950 %

OKTV 1 – 20 helyezés100 %

2.2A gyermek családi helyzete alapján:

- a két szül bármelyike igazoltan munkanélküli,
- a két szül bármelyike igazoltan rokkantnyugdíjas,
- mindkét szül igazoltan nyugdíjas,
- a testvérek száma,
- jogszabályban meghatározott esetek.

A felsorolt esetekhez rendelhet kedvezmény mértéke: 20-50 %. A fenti jogcímek alapján a kedvezmények iránti kérelmet az intézmény vezet jének kell benyújtani – az igazoló dokumentu-mokkal együtt. Az intézmény vezet je a kérelmet saját hatáskörében jogosult elbírálni. Az elbírá-lás kötelez írásos formája: határozat. (Ezen hatáskör átruházása nem lehetséges.)

2.3Egyéb esetek:

A felsoroltakon kívüli egyéb esetekben a kérelem indoklással, írásban az intézmény fenn-tartójához (a fenntartó képviselőjére jogosult kuratóriumi elnöknek címezve) nyújtható be, me-lyet a kuratórium határozatban véleményez. A kuratórium véleményének ismeretében a döntést – az igazgató el terjesztése alapján – a nevel testület határozatban hozza meg.

Kedvezmények

3.Azok a tanulók, akiknek félévi, illetve év végi átlaga legalább 4,50, a következ félévben mentesülnek a tandíjfizetés kötelezettsége alól.

4.Azok a tanulók, akiknek félévi, illetve év végi átlaga 4,00 és 4,49 között van (beleértve a határokat), a következ félévben 50 %-os kedvezményben részesülnek.

5.Azok a tanulók, akik a tanév során az OKTV-n 1-20. helyezést érnek el, mentesülnek a kö-vetkez két félévben a tandíjfizetés kötelezettsége alól.

6.A tandíj összege csökkenthet :

- a)Ha a két szül bármelyike igazoltan munkanélküli.
- b)Ha a két szül bármelyike igazoltan rokkantnyugdíjas.
- c)Ha mindkét szül igazoltan nyugdíjas.
- d)Ha a gyermek tartós betegséggel küzd, illetve HHH kategóriába tartozik, és ezt hi-vatalosan igazolják.
- e)Ha a szül k legalább 3 gyermeket nevelnek és szociálisan rászorultak.

5. A kilencedik pontban említett esetekben a kérelmet a szül (k)nek az iskola igazgatójának címezve írásban kell benyújtani a félév els hónapjában szeptember 5-ig, illetve január 28-ig, illet-ve akkor, amikor a kérelmet indokoló helyzet el áll. A kérelmet félévente meg kell ismételni.

6. A törvényes nevel szül is a szül jogaival rendelkezik.

7. Ha a tanuló osztályismétlésre bukik, vagy igazolatlan óráinak száma a félév során megha-ladja a 3 órát, illetve a tanuló

bizonyíthatóan szándékos károkozást követett el, vagy fegyelmi tárgyaláson elmarasztalták, akkor az iskola külön indoklás nélkül visszavonja a kedvezményt a következő félévre, év- illetve osztályismétlés esetén egész tanévre.

Tandíjkedvezmény csak az aktuális költségvetés függvényében megállapított keret kihasználásáig vehető igénybe.

A tandíjfizetés elmaradásának következménye

8. A tandíj bevezetésének törvényi háttere: 2012 szeptemberétől a 2011. évi CXCV. törvény (31. §) lehetővé teszi a tanulói jogviszony fizetési kötelezettséghez kötését a nem állami fenntartású iskolákban. A nem állami fenntartású oktatási intézményekben – tanköteles tanuló esetében is (75.§ (1) i) – tandíjfizetési hátralék fennállásakor, két írásbeli felszólítás után, a tanulói jogviszony megszüntethető. (Lásd még: a 2011. évi CXCV. törvény 31.§, illetve 53.§)

9. Az iskola döntése ellen – a kézhezvételtől számított 15 napon belül – a fenntartó Széki Teleki László Kuratóriumához mint fenntartóhoz, írásban fellebbezés nyújtható be. A kuratórium a fellebbezést 30 napon belül tárgyalja és véleményét határozatban foglalja. A kuratórium véleményének ismeretében a döntést a nevelési testület határozatban hozza meg.

A leírtakat a szülővel meg kell ismertetni, és erről, valamint elfogadásáról a szülő és az iskola írásbeli megállapodást köt. (ld melléklet).

Kiegészítés a tandíjszabályzathoz:

A szociális és anyagi helyzet alapján adható kedvezmény (1-50%) mértékének elbírálásában az igazgató bevonhatja az igazgatóhelyettest;

osztályfőnököt;

gyermekvédelmi felelőst;

gazdasági ügyintézőt.

A 2016/17. tanévre az előbb felsoroltakkal egyetértésben az alábbiakban állapodtunk meg:

(Tandíjkedvezményt az évismételt tanuló nem igényelhet)

Kedvezmény mértéke:

RGYVT és/vagy 3 vagy több gyermek 20%

RGYVT és/vagy egyedülálló szülő 30%

RGYVT és/vagy 1 munkanélküli, rokkantnyugdíjas vagy nyugdíjas szülő 40%

RGYVT és/vagy 2 munkanélküli, rokkantnyugdíjas, nyugdíjas, vagy tartósan

beteg szülő /vagy egyedülálló szülő, aki munkanélküli, rokkantnyugdíjas,

nyugdíjas, vagy tartósan beteg illetve tartósan beteg, vagy HHH-s tanuló /50%

Más speciális esetben az elbírálásba bevont résztvevők közösen hozhatnak egyedi döntést.

A tandíjfizetés elmaradásának következménye

A tandíj bevezetésének törvényi háttere: a Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény, és a végrehajtásról szóló 229/2012. Kormányrendelet 34-36.§ alapján, amely lehetővé teszi a tanulói jogviszony fizetési kötelezettséghez kötését a nem állami fenntartású iskolákban. A nem állami fenntartású oktatási intézményekben - tanköteles tanuló esetében is - tandíjfizetési hátralék fennállásakor, a tanulói jogviszony megszüntethető.

Az iskola döntése ellen – a kézhezvételtől számított 15 napon belül - a fenntartó Széki Teleki László Kuratóriumához mint fenntartóhoz, írásban fellebbezés nyújtható be. A kuratórium a fellebbezést 30 napon belül tárgyalja és véleményét határozatban foglalja. A kuratórium véleményének ismeretében a döntést a nevelési testület határozza meg.

A tandíj visszafizetésére vonatkozó rendelkezések

Tandíjtúlfizetése esetén a fennmaradó összeget beszámítjuk a hátralékos fizetési kötelezettségbe, amennyiben ez nem lehetséges a visszafizetést igénylő kérvényben szereplő számlaszámra utaljuk vissza.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

I.Fenntartói ellenőrzési jegyzőkönyvekben:

„2015. évi pénzforgalmi jelentés, illetve a november 12-én megküldött karbantartási, felújítási-, és beruházási igény megfelelő ségének, alátámasztottságának vizsgálata:

A bérfelhasználás területén megállapítható, hogy a felhasználás indokoltsága alátámasztásra került, a felhasználás id arányosan történt meg.

Az értéknövel kiadások tekintetében az intézményi igények jogosak, a bekért ajánlatok tartalmilag az összesített táblázattal megegyezők, azok biztosítására a kuratórium ütemezetten forrást biztosít a 2015. és a 2016. évben.

2016. április 21-én a helyszínen szűrőpróba szer en a 10. c. és a 11. a. osztályban megnézett diákok tankönyvigénylése a 2016/2017-es tanévre, a bekért szül k által aláírt és leigazolt tételes igénylése szerint kerül rögzítésre a KELLO tankönyvrendel felületre az ingyenességre jogosító igazolások is az RGYVK, Banki értesít k másolata stb. megfelelő en csatolva vannak.

Megállapítom, hogy az iskola diákjainak tankönyv rendelkezései megfelelő en alá vannak tá-masztva az alaprendelésben.”

"A Fenntartó a 2016. évi önkormányzati támogatás elszámolásáról szóló beszámolót az el terjesztett formában elfogadja.(2017. február 27.)"

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

A nevelési- oktatási intézmény nyitvatartási rendje:

Hétf - péntek: 08:00- 16:45

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

4. Ünnepek, megemlékezések

SorszámEsemény

4.1.Évnyitó

4.2.Október 6-ai ünnepély

4.3.Október 23-ai ünnepély

4.4.November 04.

4.5.Szalagavató

November 24-25.

4.6.Iskolai karácsony

4.7.Pedagógus Karácsony

4.8.Magyar Kultúra Napja

4.9.A kommunista és egyéb diktatúrák emléknapja

4.10.Nemzeti Ünnepe, Március 15.

4.11.Rákóczi emléknap

4.12.Költészet Napja

4.13.Felvidékr l kitelepítettek

4.14.A holocaust áldozatainak emléknapja

4.15.Ballagás

4.16.Trianoni megemlékezés

4.17.Tanévzáró ünnepély

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Vissza a f oldalra

Pedagógus neve:

Folyamatazonosító:T768602727452016AVez

Oktatási azonosító:

Eredmény rögzítésének dátuma:2016.04.27.

Kompetenciák értékelése

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelked területek

Vezet vé történ kinevezése óta figyelembe veszi a küls , nem mindig pozitív körülményeket, kényszerít tényez ket, az oktatási struktúra átalakításával lehet vé tette a megfelelő képzési szisztéma létrejöttét; lehet vé vált a fakultáció kiterjesztése (pl. informatika emelt óraszám a gimnáziumi osztályokban, belügyi alapismeretek) ((Pedagógiai Program, vezet i, vezet társi

és fenntartói interjú)

Fejlesztet területek

Anyagi lehet ségek függvényében a lemorzsolódás elleni küzdelem er sítése.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelked területek

A képzési struktúra kényszer változtatása következtében el álló körülményekhez való alkalmazkodás, a hosszú és rövid távú tervek összehangolása (Pedagógiai Program, vezet i és fenntartói interjú)

Fejlesztet területek

A tantestület aktívabb bevonása a folyamatokba.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelked területek

A vezet i pályázatban és az éves munkatervekben megfogalmazott célok megvalósítása a folyamatosan változó jogszabályi körülmények ellenére nagyobb részben megvalósult. A tantestület, a fenntartó kuratórium tagjait minden felmerül kérdés, probléma megoldásába bevonja. (vezet i pályázat, éves munkatervek, éves beszámolók)

Fejlesztet területek

Kollégák véleményére jobban lehetne építeni.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelked területek

Vezet társa kiválasztása és a vele folytatott közös munka, a bels innováció er sítése, a tanulási környezet folyamatos fejlesztése, változtatása; vezet i elképzelések elfogadtatása a tantestülettel és a fenntartóval (Pedagógiai Program, fenntartóval, vezet vel, vezet társsal folytatott interjúk)

Fejlesztet területek

Tanárok ellen rzése, tervezett óralátogatások megvalósítása, napi-heti adminisztráció számonkérése (vezet vel, vezet társsal folytatott interjú, osztálynaplók)

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelked területek

A fenntartóval kialakított bizalommal teli kapcsolat, finanszírozási egyensúly megvalósítása, maximális érdekérvényesítés, biztonságos légkör megteremtése (2014-15-ös éves beszámoló, fenntartóval folytatott interjú)

Fejlesztet területek

Az intézmény küls kapcsolatainak er sítése, a küls partnerekkel való szorosabb együttm ködés, helyi médiában való er teljesebb megjelenés (2014-15-ös éves beszámoló)

Utolsó frissítés: 2017.10.24.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032583>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Tanulók továbbhaladása

OsztályTovább lép Nem lép tovább

9.A336

9.D 190

10.A262

10.C163

10.D143

11.A330

11.B231

12.A300

12.B210

Középsiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=032583

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

A tanuló joga különösen, hogy, válasszon a pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá pedagógusok közül.

A tanuló tantárgyválasztásának rendje

- a.) Az igazgató minden tanév február 15-ig a szülőkhöz eljuttatja a következő tanévre vonatkozó írásbeli tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyek közül a tanuló köteles választani.
- b.) A szabadon választható tantárgyakkal kapcsolatban a tanév első szülői értekezletén a szülő köteles írásban nyilatkozni.
- c.) Ha a tanuló kérelmére felvételt nyert nem kötelező tanórára, a felvétel annak a tanévnek a végéig tart, ameddig a nem kötelező tanórai foglalkozás befejeződik.

A tanulóknak joga különösen, hogy válasszon a választható tantárgyak közül:

a tizenegy-tizenkettedik évfolyamon folytatott tanulmányai során – az érettségi vizsga vizsgaszabályzatában meghatározott keretek között - megválassza azokat a tantárgyakat, amelyeket (közép- vagy emelt szinten) tanulni kíván, valamint, ha erre lehetőség van, megválassza a tantárgyat tanító pedagógust. Jelenleg iskolánk személyi feltételei nem teszik lehetővé a pedagógusválasztást.

A tantárgyválasztás a tizedik évfolyamon történik az adott év április 10-ig, írásban – a tanuló és a szülő által aláírva. A választás két évre szól. Indokolt esetben a tanuló a tizenegyedik évfolyam utolsó tanítási hónapjában egy alkalommal módosíthatja korábbi tantárgyválasztását írásban – a tanuló és a szülő által aláírva.

Az iskola fontosnak tartja az osztálykirándulásokat, a színház- és múzeumlátogatásokat. Ezeket a tevékenységeket az intézmény csak – önköltséges – térítési díj ellenében tudja megszervezni, ezért a részvételt csak nyomatékosan ajánlja, de kötelezővé nem teszi.

A délutáni – tanórán kívüli – foglalkozások legkorábban 14 órakor kezdődhetnek és legkésőbb 19 óráig tarthatnak. Egy foglalkozás időtartama nem haladhatja meg a 120 percet. Egy napon egy tanuló csak ennyi időt tölthet el délutáni foglalkozás keretei között.

Külső adó, illetve foglalkozásvezető csak igazgatói engedéllyel dolgozhat az intézményben.

A délutáni foglalkozásokon való részvételhez az iskola kérheti a szülő írásbeli hozzájárulását, illetve romló tanulmányi eredmény esetén a részvételt hosszabb-rövidebb időre korlátozhatja – a korrepetálás kivételével.

Az intézményben a következő egyéb foglalkozások tarthatók:

- a) differenciált képességfejlesztés – felzárkóztató, IPR, tehetséggondozó, versenyre felkészítő, érettségi előkészítő céllal, egyéni vagy csoportos formában,
- b) irányított tanulás – a tanulók következő tanítási napra való felkészülésének segítése, ellenőrzése céljával, osztálykeretben vagy csoportos formában,
- c) diákkör, szakkör, énekkar – a tanulók önszerveződésének, önképzésének támogatása céljával, csoportos formában;
- d) iskolai sportkör, tömegsport foglalkozás – a mindennapi testmozgás biztosítása céljával, csoportos formában;
- e) az intézmény pedagógiai programjában szereplő, tanítási órák keretében meg nem valósítható foglalkozás – környezeti nevelési, egészségnevelési, kulturális és sport céllal, egy vagy több osztály részvételével.

Egyéni foglalkozás egy-három tanuló részvételével szervezhető.

A tanórai és egyéb foglalkozások megszervezésére az intézménynek a köznevelési törvény 6. mellékletében meghatározott időkeret áll rendelkezésre, amely kiegészül a következő időkeretekkel:

a) egyéni foglalkozás keretében megvalósított tehetséggondozásra és felzárkóztatásra osztályonként további heti egy-egy óra biztosított a köznevelési törvény 6. mellékletében meghatározott időkeret felett,

b) a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség miatt a szakértői bizottság véleménye alapján, vagy súlyos betegség miatt magántanulóként tanulmányokat folytatók egyéni foglalkozás keretében történő felkészítésére tanulóként az osztályok heti időkeretén felül átlag heti tíz óra áll rendelkezésre, az időkeret az egyes hetek és tanulók között átcsoportosítható.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

A számonkérés általános elvei:

20/2012. (VIII. 31) EMMI rendelet

77. § (1) Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja. Az évfolyam megismétlésével folytathatja tanulmányait az a tanuló is, akit fegyelmi büntetésként az adott iskolában eltiltottak a tanév folytatásától.

(2) Ha a tanuló a következő tanév kezdetéig azért nem tett eleget a tanulmányi követelményeknek, mert az előírt vizsgaletételére a nevelőtestület írásbeli felkészítést kapott, az engedélyezett határidő lejártáig tanulmányait felsőbb évfolyamon folytathatja.

(4) Ha a tanuló részére engedélyezték, hogy a sikeresen befejezett évfolyamot megismételje, kérelmére a magasabb iskolai évfolyamra vagy a szakképzési évfolyamra lépésre, továbbá az érettségi vizsgára bocsátásról a megismételt iskolai évfolyamon elért évi közbesi érdemjegyek, félévi és tanítási évi végi osztályzatok alapján kell dönten.

2011. CXCV. törvény a köznevelésről

54. §

(5) Az egyes tanulók évi végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, az osztályfőnök megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.

(6) Abban az esetben, ha az évi végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási évi közbesi érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület felhívja az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevelőtestület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évi közbesi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja.

Intézményünkben elégtelen a félévi, tanév végi osztályzat, ha az érdemjegyek (súlyozott) számtani átlaga 1,7 alatti; közepes, jó és jeles érdemjegyek esetében ez a határ 1,5. A tanár fel-felé kerekíthet/javíthat a diák javára, de lefelé kerekítés/rontás csak a nevelőtestület egyetértésével lehetséges.

55. §

(3) Az, akit felmentettek a kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, az igazgató által meghatározott időben, és a nevelőtestület által meghatározott módon ad számot tudásáról.

56. § (1) A tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, a szakértői bizottság véleménye alapján az igazgató mentesíti

a) az érdemjegyekkel és osztályzatokkal történő értékelés és minősítés alól, és ehelyett szóbeli értékelés és minősítés alkalmazását írja elő,

b) a gyakorlati képzés kivételével egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.

(2) Az érettségi vizsgán az (1) bekezdés b) pont szerinti tantárgyak helyett a tanuló a vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint - másik tantárgyat választhat.

(3) Szünetel a tanulói jogviszonya annak, akinek engedélyezték, hogy tanulmányait megszakítsa, vagy akit fegyelmi határozattal a tanév folytatásától eltiltottak.

57. § (1) A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.

(3) A tanuló az iskola igazgatójának engedélyével az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelményeket egy tanévben vagy az előírtól rövidebb idő alatt is teljesítheti.

Az értékelést megalapozó ellenőrzés célja:

- a tanulók munkájának értékelése, ösztönzése,

- visszajelzés a szülőknek, az iskolának a tanuló tudásáról, az esetleges hiányosságokról, az önértékelés képességének kialakítása,

- személyiség fejlesztése.

Az ellenrzés és az azt követ értékelés legyen:

- pedagógiailag kifogástalan, nem lehet a fegyelmezés, büntetés eszköze,
- folyamatos, rendszeres, tervszer és aktuális,
- kiszámítható, nem kampányszer ,
- érthet , követhet ,
- sokoldalú, vegye figyelembe a tanuló valamennyi pedagógiai szempontból fontos tevékenységét, életkori sajátosságait, a tantárgy jellegét, a tanuló önmagához viszonyított fejl -dését,
- módszertanilag változatos,
- konkrét, objektív és igazságos, szükség estén méltányos,
- lehet ség szerint kollektív: vegye figyelembe az osztályközösség véleményét.

Az értékelés formái:

Mindhárom értékelési formát használjuk a tanév során.

- Diagnosztikus értékelés célja: helyzetfeltárás, az egyénre, csoportra szabott nevelési-oktatási stratégia kialakítása.
- Formatív értékelés célja: a folyamat közbeni irányítás, segítség, korrekció – szöveges formá-ban, mindig a gyermek konkrét tennivalóját jelöljük ki.
- Szummatív értékelés célja: összegzés, adott téma, tantárgy, id szak vagy tanév eredményes-ségének megállapítása.

Az ellen rzés, értékelés módjai:

Az értékelés konkrét módját, anyagát a pedagógus választja ki, törekednie kell azonban – az érettségi követelmények szem ell tt tartásával – a helyes arányok kialakítására. Fontos alapelv, hogy a pedagógusnak a tanév elején ismertetnie kell valamennyi értékelési móddal kapcsolatos elvárásait, szempontjait.

Számon kérni csak a tanított anyagot lehet.

Meg nem engedett eszköz alkalmazása esetén a tanuló tudása elégtelen.

Írásbeli értékelés:

?felmér dolgozat 9. évfolyam elején

?röpdolgozat

?dolgozat

?témazáró dolgozat, nagy dolgozat (pl. fogalmazás, fordítás)

?házi dolgozat

?füzetmunka

?projektmunka

A témazáró-, nagy dolgozatokat megírásuk el tt egy héttel be kell jelenteni a diákoknak.

Az írásbeli munkák értékelésénél a tanár ismerteti szempontjait, a ponthatárokat, a típusi-bákat. Az értékelés módjára – nem a számbeli eredményre – vonatkozóan a diákok kérdést tehet-nek fel.

Újabb témazáró dolgozat egy tantárgyból addig nem írtható, amíg az el z témazáró dol-gozatot a tanulók kijavítva vissza nem kapták. A tanuló a megírás után 2 héttel kérheti kijavított dolgozatát. Ezzel kapcsolatos panaszával név nélkül is jogosan fordulhat a Házirendben felsorolt érdekképviselési fórumok bármelyikéhez.

Naponta kett nél több témazáró dolgozat íratása nem megengedett. Ennek összehangolása a szaktanárok és az osztályf nők feladata. Ha az összehangolás valamilyen okból elmarad, az osz-tálytitkár id ben jelezze az osztályf nőknek.

Amennyiben a tanuló a témazáró dolgozat írását megelő z en legalább egy hetet hiányzott, a dolgozatot meg kell írnia, de annak beszámításáról a tanuló dönt. Ha nem kéri az érdemjegyet, úgy pótlásáról szóban vagy írásban kell gondoskodnia a szaktanár által kijelölt id pontban és mó-don. A témazárók pótlására minden hónapban két kijelölt nap áll rendelkezésre a tanítás után. Javító dolgozat megírásakor minden osztályzat bekerül a naplóba. A témazáró érdemjegyek a félévi és tanév végi értékeléskor súlyozottan számítanak.

Szóbeli értékelés:

?felelet

•kisel adás

•órai munka

•memoriter

Gyakorlati értékelés:

Pl. testnevelés, rajz, informatika, mozgókép és média, kommunikáció esetében.

A tantervi követelményeken túl, figyelembe kell venni a tanuló adottságait, képességeihez mért aktivitását, kezdeményezéskészségét, érdeklődését. Lehetséges a tanulók munkájának csoportos értékelése is.

Érdemjegyek:

Az értékelés alapja az iskola helyi tantervének követelményrendszere.

Az értékelés osztályzatokkal történik, 5 fokozatú számskálával. Az osztályzat (érdemjegy)

- jeles (5): ha a tanuló a helyi tanterv követelményeit megbízhatóan elsajátította, tudását alkalmazni is képes.

- jó (4): ha a tanuló kevés hibával elsajátította a helyi tanterv követelményeit. Kiseb-bi-zonytalanságokkal tudja alkalmazni tudását.

- közepes (3): ha a tanuló a helyi tanterv követelményeit pontatlanul, esetenként felszínesen és több hibával teljesíti. Csak tanári segítséggel tudja alkalmazni tudását.

- elégséges (2): ha a tanuló a helyi tantervnek csak minimális, a továbbhaladáshoz szükséges ismereteit sajátította el. Kizárólag tanári segítséggel képes önálló feladatvégzésre.

- elégtelen (1): ha a tanuló a helyi tanterv követelményeinek minimum szintjét sem sajátította el, nem rendelkezik a továbbtanuláshoz feltétlenül szükséges ismeretekkel, tanári segítséggel sem képes önálló feladatvégzésre.

Félévenként minimum három érdemjegy alapján osztályozható a tanuló.

A megszerzett jegyekről a szülő az ellenőrzés segítségével folyamatosan tájékoztatni kell. A jegyek beírását az osztályfőnök rendszeresen (havonta) ellenőrzi. Bukásra álló tanulók szüleit az osztályfőnök a félév ill. az év vége előtt időben értesíti.

Félévkor, tanév végén a tanuló összteljesítményét értékeljük.

„Kisérettségi”

Iskolánkban minden év április-május hónapjában kisérettségi vizsgát szervezünk, az érettségi vizsgára való eredményes felkészítés, illetve felkészülés céljából. Ezek tartalmukban és lebonyolításukban az érettségi vizsgához hasonlóak. Az itt szerzett érdemjegy súlyozottan számít be a tanév végi osztályzatba. Ha a tanév során szerzett érdemjegyei alapján az elégséges szintet eléri a tanuló, de a kisérettségin elégtelen osztályzatot kapott, nem bukatható meg. A kisérettségi eredménye egy jegyet módosíthat a tanévi teljesítményén.

A vizsgák témaköreit, illetve tételeit a szaktanárnak a tanulókkal október végéig ismertetnie kell.

Az elmulasztott kisérettségi vizsgát pótolni kell, ellenkező esetben a tanuló az adott tantárgy(ak)ból javítóvizsgát köteles tenni (egy tanévben a jelenlegi rendelkezések szerint csak két tantárgyból lehet javítóvizsgát tenni!! Több tantárgy esetén ez automatikusan évvismérlést jelent!)

A gimnáziumi osztályokban 10. évfolyamon idegen nyelvből, a szakközépiskolában idegen nyelvből és informatikából, 11. évfolyamon mindkét képzési formában magyar nyelv és irodalom-ból, matematikából és történelemből kötelesek a tanulók kisérettségi vizsgát tenni.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Intézményünkben minden vizsgatantárgynál egységesen a következő értékelést alkalmazzuk:

80-100% jeles

60-79% jó

40-59% közepes

25-39% elégséges

0-24% elégtelen

Amennyiben a vizsgázó az írásbeli vizsgarészen 20% alatt teljesít, szóbeli vizsgáját nem kezdheti meg.

A szóbeli tételek összetétele és lebonyolítása hasonló az érettségi vizsgán elírtakhoz.

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével.

A tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét az adott tanév munkaterve tartalmazza.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

9.A: 25

9.C: 15

9.D: 26

9.E: 28

10.A: 36

10.D: 21

11.A: 26

11.C: 28

12.A: 33

12.B: 23

Utolsó frissítés: 2017.10.24.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat: kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-032583-0

Házirend: kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-032583-0

Pedagógiai program: kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-032583-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2017. október 24.